

第26回 小金井市少年少女フットサル大会 オフィシャルに関する資料

オフィシャルの役割

1 試合中のオフィシャル業務

- | | | |
|---|----------|--|
| A | 時計の計測 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 機器の作動 ・ ランニングタイムなのでとめる必要なし ・ ブザーは鳴らないようにセッティング |
| B | ファウルカウント | <ul style="list-style-type: none"> ・ ファウルがあった場合、カウンターへ積む ・ 間接FKの場合は累積しない ・ アドバンテージの時にはアウトオブプレーでレフェリーから通告があったときのみ加算する ・ ハーフタイムでリセット |
| C | 記録 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 試合記録用紙
⇒ 試合結果・警告・退場の記入 ・ 各チームのメンバー票
⇒ 試合結果・警告・退場の記入 ・ 主審の確認
⇒ 主審にサインをもらう ・ 試合終了後本部へ記録用紙を届ける |
| D | 次の試合の準備 | <ul style="list-style-type: none"> ・ タイマー横にあるチーム名の掲示紙を交換 |

担当タイムテーブル

	18日		19日	
	前半(～14:30)	後半(14:30～)	前半(～14:30)	後半(14:30～)
A	ピッチ責任者 協会 オフィシャル	ピッチ責任者 協会 オフィシャル	ピッチ責任者 協会 オフィシャル	ピッチ責任者 協会 オフィシャル
B	ピッチ責任者 協会 オフィシャル	ピッチ責任者 協会 オフィシャル	ピッチ責任者 協会 オフィシャル	ピッチ責任者 協会 オフィシャル

当日、オフィシャルを担当される方は下記の集合時間に各ピッチへ集合をお願いいたします

- * 前半 9:00 (両日共通)
- * 後半 開始時間の30分前