

## 第28回 小金井市少年少女フットサル大会 オフィシャルに関する資料

### オフィシャルの役割

#### I 試合中のオフィシャル業務

- A 時計の計測
- ・ 機器の作動 ボールが移動したらタイマーをオン
  - ・ ランニングタイムなのでとめる必要なし
  - ・ ケガ等で審判がタイマーを止めるよう指示があった場合のみ止める
  - ・ ブザー音は小をセッティング
- B ファウルカウント
- ・ ファウルがあった場合、カウンターへ積む
  - ・ 間接FKの場合は累積しない
  - ・ アドバンテージの時にはアウトオブプレーでレフェリーから通告があったときのみ加算する
  - ・ ハーフタイムでリセット
- C 記録
- ・ 試合記録用紙
    - ⇒ 試合結果・警告・退場の記入
    - 主審の確認
    - ⇒ 主審・第2審判にサインをもらう
    - 試合終了後本部へ記録用紙を届ける
  - ・ 各チームのメンバー票(事前に各チームで対戦チーム名を記入しておく)
    - ⇒ 試合結果・警告・退場の記入
    - 試合終了後チームへ返却
- D 次の試合の準備
- ・ 当該試合の選手登録票の準備
- E 警告・退場があった場合は、本部・Aピッチ・Bピッチで共有するために、警告・退場用の用紙にチーム名・氏名・背番号を記入しておく。

### 担当タイムテーブル

当日、オフィシャルを担当される方は下記の集合時間に各ピッチへ集合をお願いいたします

\* 前半 9:15 (両日共通)

\* 後半 開始時間の15分前(13:55)